

Sukladno članku 72. Statuta Osnovne škole Mertojak Split, ravnateljica Škole Ines Budić donijela je 30.03.2020. godine

PROCEDURU ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA

I. Preuzimanje robe, usluga, praćenje radova

Tajnik ili ravnatelj Škole ili voditelj računovodstva ili domar-ložač (u slučaju nužde i spremačica) preuzima robu.

Ravnatelj prati dinamiku naručivanja, isporuke i preuzimanja robe.

II. Provjera vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka u skladu s naručenim ili ugovorenim

Zaposlenik koji je predložio nabavu ili zaposlenik koji je preuzeo robu, prigodom preuzimanja naručenog, na otpremnici **svojim potpisom** potvrđuje da je obavljena suštinska kontrola isporučene robe, obavljenih usluga i radova (provjerom vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka isporučenog s naručenim ili ugovorenim).

III. Zaprimanje računa dobavljača

Tajnik Škole ili voditelj računovodstva zaprima račun dobavljača i na njega upisuje datum primitka te ga u najkraćem mogućem roku prosljeđuje voditelju računovodstva i ravnatelju. Voditelj računovodstva provodi formalne provjere svih elemenata računa i matematičke kontrole te u roku 5 (pet) radnih dana kompletira račun s narudžbenicom/ponudom i otpremnicom odnosno zapisnikom o obavljenoj usluzi ili radu.

IV. Davanje potvrde da je moguće izvršiti plaćanje po primljenoj fakturi, ugovoru ili obračunskoj situaciji

Voditelj računovodstva u roku šest (6) radnih dana od kompletiranja računa stavljanjem svog potpisa na račun odobrava njegovo evidentiranje u računovodstvenom sustavu i račun dostavlja ravnatelju Škole na odobravanje plaćanja. Dostavljanje računa može biti i elektroničkim putem ili skenirano ili fotografirano i poslano porukom.

V. Odobrovanje plaćanja

Ravnatelj Škole u roku pet (5) radnih dana od dana zaprimanja računa od voditelja računovodstva, koji je odobrio evidentiranje u računovodstvenom sustavu, svojim potpisom na računu daje nalog za plaćanje računa u skladu s datumom dospijeca.

VI. Javnost procedure

Procedura zaprimanja i preuzimanja računa dostupna je svim zaposlenicima Škole na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

Ravnateljica:

Ines Budić